

ORDINANZA N. 8 DEL 10/03/2020

OGGETTO: ULTERIORI DISPOSIZIONI PER IL CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA "COVID-19"

IL SINDACO

Allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus "Covid-19" sull'intero territorio comunale e di salvaguardare l'incolumità pubblica ma soprattutto il funzionamento dell'apparato amministrativo e la continuità dei servizi erogati alla cittadinanza, limitando l'esposizione dei dipendenti e del pubblico a possibili cause di eventuali contagi;

visti i D.P.C.M. datati 8 e 9 marzo 2020 in materia di contrasto alla diffusione del virus Covid 19

DISPONE

le seguenti misure cautelative straordinarie che saranno in vigore fino a venerdì 3 aprile 2020:

- Recarsi presso gli uffici comunali solo se strettamente necessario preferendo evadere le pratiche, se possibile, prioritariamente in via telematica (fax, mail) ai contatti reperibili sul sito istituzionale dell'ente;
- Negli uffici si dovranno mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro, quindi si raccomanda di entrare una persona alla volta nell'ufficio a cui si deve accedere e di sostare nelle sale/stanze antecedenti rispettando sempre la distanza e le misure igienico sanitarie dettate dal ministero;
- I seguenti uffici, a partire da lunedì 9 marzo 2020, consentiranno l'accesso al pubblico solo previo appuntamento telefonico per comprovati motivi di necessità ed urgenza:

Ufficio Tecnico Edilizia privata – Lavori Pubblici – Ecologia:

0457235042 (tecnico@comune.affi.vr.it – segreteria.llpp@comune.affi.vr.it)

Ufficio Commercio – Tributi – Servizi Sociali

0456268475 (servizi@comune.affi.vr.it)

Ufficio Ragioneria e servizi scolastici

0456268106 (ragioneria@comune.affi.vr.it)

Ufficio Segreteria

045723411 (segreteria@comune.affi.vr.it)

Ufficio Anagrafe e Protocollo

0457235238 (demografici@comune.affi.vr.it)

L'ufficio polizia locale sarà aperto al pubblico con gli orari consueti con accessi limitati ad un utente alla volta e con attesa all'esterno dell'edificio.

Le particolari urgenze verranno esaminate dai singoli uffici per eventuali accordi diversi